|  |  |
| --- | --- |
| BỘ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI **TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y KHOA HÀ NỘI**Số: 77/QĐ-CĐYKHN | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do -Hạnh phúc***Hà Nội, ngày 31 tháng 12 năm 2021* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**V/v ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động**

 **Của Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y KHOA HÀ NỘI

Căn cứ Luật giáo dục Nghề nghiệp số 74/2014/QH13 ngày 27/11/2014;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 01 năm 2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 01/2016/TT-BNV ngày 13 tháng 01 năm 2016 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số nội dung của Nghị định 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư Số 15/2021/TT-BLĐTBXH ngày 21/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động -Thương binh và Xã hội quy định về Điều lệ trường cao đẳng.

Căn cứ Quyết định số 800/QĐ-LĐTBXH ngày 12/7/2021 của Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội về việc đổi tên Trường Cao đẳng Y Hà Nội I thành Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội;

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu Nhà trường.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1**. Ban hành kèm theo Quyết định này “*Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội”.*

**Điều 2**. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các Phòng, Bộ môn, Tổ chức đoàn thể và học sinh sinh viên triển khai thực hiện quy chế này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Ban giám hiệu; - Các đơn vị trong Trường; - Công đoàn, Đoàn TNCS HCM - Lưu: VT, TCHC. | **HIỆU TRƯỞNG****(Đã ký)****Nguyễn Hồng Hải** |

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ LAO ĐỘNG-THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI **TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y KHOA HÀ NỘI** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do -Hạnh phúc** |

**QUY CHẾ**

**Thực hiện dân chủ trong hoạt động của Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội**

(Ban *hành kèm theo Quyết định số 31 ngày 31/12/2021 của Hiệu trưởng*

 *Trường Cao đẳng Y khoa Hà Nội)*

**CHƯƠNG I**

**NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Mục đích việc thực hiện dân chủ trong Nhà trường.**

1. Thực hiện dân chủ trong Nhà trường là nhằm thực hiện có hiệu quả Luật Giáo dục trong các hoạt động của Nhà trường thông qua các hình thức dân chủ trực tiếp, dân chủ đại diện; đảm bảo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh quyền giám sát, kiểm tra, đóng góp ý kiến, tham gia xây dựng sự nghiệp giáo dục, làm cho giáo dục thực sự là của dân, do dân và vì dân.

2. Thực hiện dân chủ trong Nhà trường nhằm phát huy quyền làm chủ và huy động tiềm năng trí tuệ của Hiệu trưởng, nhà giáo, người học, đội ngũ cán bộ, nhân viên trong Nhà trường theo luật định, góp phần xây dựng nền nếp, trật tự, kỷ cương trong mọi hoạt động của Nhà trường, ngăn chặn các hiện tượng tiêu cực và tệ nạn xã hội, thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục phù hợp với Đường lối, chủ trương của Đảng và luật pháp Nhà nước

  **Điều 2: Nguyên tắc thực hiện dân chủ trong Nhà trường.**

1. Đảm bảo sự lãnh đạo của Chi bộ Đảng Nhà trường theo nguyên tắc tập trung dân chủ, thực hiện trách nhiệm quản lý nhà nước của Hiệu trưởng và phát huy vai trò của các đoàn thể trong Nhà trường.

          2. Thực hiện dân chủ trong Nhà trường phù hợp với Hiến pháp và pháp luật, quyền phải đi đôi với nghĩa vụ và trách nhiệm, dân chủ phải gắn liền với kỷ luật, kỷ cương trong Nhà trường. Dân chủ trong khuôn khổ pháp luật, đảm bảo nguyên tắc chế độ thủ trưởng trong quản lý, điều hành.

          3. Không được có hành vi lợi dụng dân chủ hoặc xâm phạm quyền dân chủ làm ảnh hưởng đến uy tín và hoạt động của nhà trường, gây mất đoàn kết nội bộ…

**CHƯƠNG II**

**TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG**

**Điều 3. Hiệu trưởng là người được Hội đồng quản trị đề cử và được Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội công nhận, chịu trách nhiệm quản lý các hoạt động của Nhà trường. Hiệu trưởng có trách nhiệm**:

1. Quản lý điều hành mọi hoạt động của Nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của Nhà trường.

 2. Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của Nhà trường, nhà giáo, cán bộ, nhân viên, của người học trong Quy chế này.

3. Lắng nghe và tiếp thu những ý kiến của cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong Nhà trường và có các biện pháp giải quyết đúng theo chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước, theo nội quy, quy chế, điều lệ của nhà trường và phù hợp với thẩm quyền, trách nhiệm được giao cho Hiệu trưởng. Trong trường hợp vượt quá thẩm quyền giải quyết của Hiệu trưởng thì phải thông báo cho cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong Nhà trường biết và báo cáo lên cấp trên.

4. Thực hiện chế độ hội họp theo đúng định kỳ như họp giao ban, họp hội đồng , hội nghị cán bộ, nhân viên hàng năm.

5. Thực hiện chế độ công khai tài chính theo quy định của nhà nước; công khai các quyền lợi, chế độ, chính sách và việc đánh giá định kỳ đối với nhà giáo, người học.

6. Gương mẫu, đi đầu trong việc đấu tranh chống những biểu hiện không dân chủ trong Nhà trường, như: cửa quyền, sách nhiễu, thành kiến, trù dập, giấu diếm, bưng bít, làm sai sự thật, làm trái nguyên tắc và những biểu hiện không dân chủ khác.

 7. Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ trong quản lý Nhà trường. Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức, đoàn thể, các cá nhân trong Nhà trường, phát huy dân chủ trong tổ chức hoạt động của Nhà trường.

8. Bảo vệ và giữ gìn uy tín của Nhà trường.

 9. Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra hoạt động của cấp dưới trực tiếp trong việc thực hiện dân chủ và giải quyết kịp thời những kiến nghị của cấp dưới theo thẩm quyền được giao.

10. Phối hợp với tổ chức Công đoàn trong Nhà trường tổ chức hội nghị cán bộ, nhân viên mỗi năm một lần theo quy định của Nhà nước.

**Điều 4. Những việc Hiệu trưởng phải lấy ý kiến tham gia đóng góp xây dựng của các cá nhân hoặc các tổ chức, đoàn thể trong Nhà trường trước khi quyết định:**

1. Kế hoạch phát triển, tuyển sinh, dạy học, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của Nhà trường trong năm học.

2. Quy trình quản lý đào tạo, những vấn đề về chức năng, nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong Nhà trường.

3. Kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của nhà giáo, cán bộ, nhân viên.

4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của Nhà trường, các hoạt động dịch vụ của Nhà trường.

5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua, khen thưởng hàng năm, lề lối làm việc, xây dựng nội quy, quy chế trong Nhà trường.

 6. Các báo cáo sơ kết, tổng kết theo định kỳ trong năm học.

**CHƯƠNG III**

**TRÁCH NHIỆM CỦA NHÀ GIÁO, CÁN BỘ, NHÂN VIÊN**

**Điều 5. Nhà giáo, cán bộ, nhân viên trong Nhà trường có trách nhiệm:**

1. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn của nhà giáo theo quy định của Luật Giáo dục.

2. Tham gia đóng góp ý kiến về những nội dung quy định tại Điều 4 Quy chế này.

3. Kiên quyết đấu tranh chống những hiện tượng bè phái, mất đoàn kết, cửa quyền, quan liêu và những hoạt động khác vi phạm dân chủ, kỷ cương, nền nếp trong Nhà trường.

4. Thực hiện đúng những quy định luật lao động, thực hiện chống lãng phí, thực hành tiết kiệm.

5. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của nhà giáo, cán bộ, nhân viên; tôn trọng đồng nghiệp và người học; bảo vệ uy tín của Nhà trường.

**CHƯƠNG IV**

**NHỮNG VIỆC CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN ĐƯỢC BIẾT**

**Điều 6. Những việc nhà giáo, cán bộ, nhân viên được biết, tham gia ý kiến, giám sát kiểm tra thông qua hình thức dân chủ trực tiếp hoặc thông qua các tổ chức, đoàn thể trong Nhà trường:**

1. Những chủ trương, chính sách, chế độ của Đảng và Nhà nước đối với nhà giáo.

2. Những quy định về sử dụng tài sản, xây dựng cơ sở vật chất của Nhà trường.

3. Việc giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo theo quy định của Luật khiếu nại, tố cáo.

4. Công khai các khoản đóng góp của người học, việc sử dụng kinh phí và chấp hành chế độ thu, chi, quyết toán theo quy định hiện hành.

5. Giải quyết các chế độ, quyền lợi, đời sống vật chất, tinh thần cho nhà giáo, cán bộ, nhân viên, cho người học.

 6. Việc thực hiện tuyển dụng, nâng bậc lương, thuyên chuyển, điều động, đề bạt, khen thưởng, kỷ luật.

 7. Những vấn đề về tuyển sinh và thực hiện quy chế thi từng năm học.

 8. Báo cáo sơ kết, tổng kết, nhận xét, đánh giá hoạt động của trường hàng năm.

**Điều 7. Những vấn đề được biết sẽ được công khai bằng một trong các hình thức sau:**

          - Niêm yết tại Nhà trường.

          - Thông báo tại Hội nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên đầu năm học.

          - Thông báo bằng văn bản gửi toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

          - Thông báo cho Trưởng phòng, Trưởng khoa, Tổ trưởng bộ môn để thông báo đến, cán bộ,  giáo viên, nhân viên trong phòng, khoa và tổ.

          - Thông báo tại phiên họp giao ban hàng tuần, tháng.

          - Thông báo bằng văn bản cho Ban Chấp hành công đoàn Nhà trường.

 -Họp Công đoàn Nhà trường theo định kỳ.

**CHƯƠNG V**

**NHỮNG VIỆC CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN**

**THAM GIA Ý KIẾN**

**Điều 8: Những việc tham gia ý kiến gồm:**

1. Kế hoạch hoạt động năm học của Nhà trường.

2. Quy trình quản lý, đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng giáo dục, những vấn đề về chức năng nhiệm vụ của các tổ chức bộ máy trong Nhà trường.

3. Kế hoạch tuyển dụng, bồi dưỡng trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

4. Kế hoạch xây dựng cơ sở vật chất của Nhà trường, các hoạt động khác của Nhà trường.

5. Các biện pháp tổ chức phong trào thi đua.

6. Báo cáo sơ kết, tổng kết.

7. Nội qui, quy định, quy chế làm việc của Nhà trường.

          Các việc nêu trên được lấy ý kiến chủ yếu thông qua quá trình tổ chức hội nghị cán bộ, nhà giáo, nhân viên đầu năm học hoặc dự thảo văn bản đưa về tổ bộ phận để từng thành viên tham gia ý kiến.

**CHƯƠNG VI**

**NHỮNG VIỆC HỌC SINH SINH VIÊN ĐƯỢC BIẾT**

**VÀ THAM GIA Ý KIẾN**

**Điều 8: Những việc người học được biết. Người học phải được biết những nội dung sau đây:**

1. Chủ trương, chế độ, chính sách của Nhà nước, của Ngành và những quy định của Nhà trường đối với người học.

2. Kế hoạch tuyển sinh, kế hoạch đào tạo của Nhà trường hàng năm.

 3. Những thông tin có liên quan đến học tập, rèn luyện, sinh hoạt và các khoản đóng góp theo quy định.

4. Chủ trương, kế hoạch tổ chức cho người học phấn đấu trở thành đoàn viên Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.

**Điều 9: Những việc học sinh sinh viên được tham gia ý kiến:**

          1- Nội qui học sinh sinh viên và qui định có liên quan đến học

          2- Tổ chức phong trào thi đua.

          3- Việc tổ chức giảng dạy học tập trong nhà trường có liên quan đến quyền lợi của học sinh sinh viên.

**CHƯƠNG VII**

**TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC PHÒNG, KHOA, TỔ BỘ MÔN**

**VÀ CÁC TỔ CHỨC ĐOÀN THỂ TRONG NHÀ TRƯỜNG**

**Điều 10. Trách nhiệm của các phòng, khoa, tổ bộ môn trong bộ máy quản lý của Nhà trường. Trưởng phòng, khoa, bộ môn là người đại diện cho đơn vị có trách nhiệm:**

1. Tham mưu, đề xuất, những biện pháp giúp Hiệu trưởng thực hiện tốt những quy định của Quy chế này.

2. Chấp hành và tổ chức thực hiện tốt các hoạt động dân chủ trong đơn vị.

3. Thực hiện nghiêm túc lề lối làm việc trong đơn vị, giữa các đơn vị với nhau và giữa đơn vị với Nhà trường; thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị và những qui định của Luật Giáo dục, Điều lệ Nhà trường.

**Điều 11. Trách nhiệm của đoàn thể, các tổ chức trong Nhà trường.**

Người đứng đầu các đoàn thể, các tổ chức trong Nhà trường là người đại diện cho đoàn thể, tổ chức đó có trách nhiệm:

1. Phối hợp với Nhà trường trong việc tổ chức, thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Nhà trường.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt của các đoàn thể, các tổ chức, dân chủ bàn bạc các chủ trương, biện pháp thực hiện các nhiệm vụ của Nhà trường.

3. Ban chấp hành Công đoàn cơ sở có trách nhiệm thực hiện chức năng giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, có trách nhiệm lắng nghe ý kiến của quần chúng, phát hiện những vi phạm quy chế dân chủ trong Nhà trường để đề nghị Hiệu trưởng giải quyết. Hiệu trưởng không giải quyết được thì báo cáo lên cấp có thẩm quyền trong ngành theo phân cấp quản lý để xin ý kiến chỉ đạo giải quyết.

**CHƯƠNG VIII**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

             **Điều 12**. Quy chế này nếu cần sẽ được xem xét, sửa đổi bổ sung cho phù hợp theo Nghị quyết của hội nghị cán bộ, nhà giáo, nhân viên hàng năm.

             **Điều 13.** Các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong Nhà trường có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này, thực hiện tốt sẽ được khen thưởng, vi phạm tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo qui định.

             **Điều 14.** Hiệu trưởng có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo thực hiện những quy định trong Quy chế này phù hợp thực tế của Nhà trường./.

**HIỆU TRƯỞNG**

 (Đã ký)

                                                                             **BSCKII Nguyễn Hồng Hải**